

ПРИНЯТО:
на педсовете № 2
21.12.2020 г.



УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ д/с № 42
Е.В. Антонова
Приказ от 25.12.2020 № 166

Положение о платных дополнительных образовательных услугах МБДОУ детского сада № 42 «Пингвиненок» г. Брянска

1. Общие положения

1.1. Данное Положение регулирует порядок деятельности по организации платных образовательных услуг в МБДОУ детском саду № 42 «Пингвиненок» г. Брянска (далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации / главы 4,22,25-29/ (с изменениями, внесенными Федеральными законами от 18.07.2009 N 181-ФЗ, Постановлениями Конституционного Суда РФ от 28.04.2020 N 21-П, от 12.05.2020 N 23-П);
- Федеральным законом № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №196 от 9 ноября 2018 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» с изменениями от 30 сентября 2020 года;
- Федеральным законом «О защите прав потребителей» (в редакции Федерального закона от 9 января 1996 года М 2-ФЗ) с изменениями на 8 декабря 2020 года;
- Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ (в последней редакции с изменениями, внесенными Федеральными законами от 30.12.2020 N 481-ФЗ, N 529-ФЗ);
- Федеральным законом «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ с изменениями, внесенных Федеральным законом от 28.11.2018 N 444-ФЗ (ред. 26.07.2019), вступающих в силу с 01.01.2020;
- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановлением Брянской городской администрации от 16.11.2011 № 3020-п «Об утверждении порядка определения платы за выполненные работы, оказанные услуги для граждан и юридических лиц, предоставляемые бюджетным учреждением г. Брянска на платной основе»;
- Уставом МБДОУ детского сада № 42 «Пингвиненок» г. Брянска.

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между родителями (законными представителями) ребенка и Учреждением при оказании платных образовательных услуг в сфере дошкольного образования.

1.4. Настоящее положение регламентирует правила организации платных образовательных услуг в Учреждении.

1.5. Применяемые термины:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
"исполнитель" – муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 42 «Пингвиненок» г. Брянска, оказывающее платные образовательные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.6 Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.8. Отказ от предлагаемых образовательным учреждением платных образовательных услуг не влияет на участие воспитанника в реализации основных общеобразовательных программ.

1.9. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.10. Исполнитель вправе оказывать платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением, если:

- оно имеет государственную лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- Уставом МБДОУ детского сада №42 «Пингвиненок» г. Брянска предусмотрена деятельность по оказанию платных образовательных услуг и определены виды данной деятельности.

1. Цели и задачи деятельности при оказании платных образовательных услуг

2.1. Учреждение предоставляет платные образовательные услуги в целях:

- удовлетворение потребностей воспитанников в получении дополнительного образования и развития их личности;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- повышение уровня оплаты труда работников образовательного учреждения;
- совершенствование учебно-материальной базы образовательного учреждения.

3. Перечень платных образовательных услуг

3.1. Исполнитель, вправе оказывать населению платные образовательные услуги, предусмотренные Уставом МБДОУ детского сада № 42 «Пингвиненок» г. Брянска.

3.2. К платным образовательным услугам относятся: группа выходного дня, группа продленного дня, обучение иностранному языку, изобразительной деятельности, подготовка к обучению грамоте, подготовка к обучению в школе, подготовка раннему чтению, развитие хореографических способностей, танцевально-игровая гимнастика, развитие сенсорных навыков, занятия с логопедом, физкультурно-спортивные секции, обучение интеллектуальным играм (шашки, шахматы, головоломки), докомпьютерная подготовка и основы информатики, развитие театрализованной деятельности и музыкальных способностей.

4. Порядок предоставления платных образовательных услуг

Формирование платных образовательных услуг Учреждение осуществляет в следующем порядке:

4.1. Изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент воспитанников.

4.2. Создает необходимые условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья воспитанников, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

4.3. Издаёт приказ об организации платных образовательных услугах в Учреждении, назначает приказом ответственного за организацию платных образовательных услуг, определяет его функциональные обязанности.

4.4. Тарифы на платные образовательные услуги устанавливаются постановлением администрации города Брянска.

4.5. Обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры с работниками Учреждения, занятыми предоставлением платных образовательных услуг.

4.6. Составляет штатное расписание на работников, осуществляющих платные образовательные услуги.

4.7. Вывешивает на информационном стенде для родителей, на официальном сайте перечень оказываемых Учреждением платных образовательных услуг, информация об условиях предоставления и цене (или указать ответственного, у которого можно получить эту информацию), расписание занятий.

4.8. Заведующий Учреждением заключает договоры с потребителями на оказание платных образовательных услуг.

4.9. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.10. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.

4.11. До заключения договора родители (законные представители) воспитанников должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об образовательном учреждении и оказываемых платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услугах;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;
- порядок оказания платных образовательных услуг и условия их оплаты.

4.12. Платные образовательные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время, в т.ч. в выходные дни. Место оказания платных образовательных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных помещениях.

4.13. Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается по истечении срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

4.14. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг привлекаются как основные сотрудники, так и специалисты со стороны.

4.15. В случае если Исполнитель предоставляет возможность оказания платных образовательных услуг сторонними физическими лицами и (или) организациями, с ними заключается договор и проверяются наличие:

- Для индивидуальных предпринимателей:
свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего его органа.

- Для юридических лиц:
свидетельства о государственной регистрации;
лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.16. По письменному заявлению родителей (законных представителей), составленному в произвольной форме, платные образовательные услуги могут предоставляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

4.17. Выбор платных образовательных услуг для дистанционного изучения осуществляется родителями (законными представителями) по согласованию с заведующим МБДОУ детского сада №42 «Пингвиненок» г. Брянска.

4.18. Порядок осуществления платных образовательных услуг с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с Положением о способе ведения учета и хранения результатов обучения, внутреннего документооборота, связанных с реализацией образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

5. Порядок получения и расходования денежных средств

5.1. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг, указанных в договоре определяется в соответствии с тарифами, утвержденными в порядке, установленном органами местного самоуправления, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.2. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);

- средств спонсоров, сторонних организаций или частных лиц;
- благотворительных пожертвований.

5.3. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

5.4. Оплата платных образовательных услуг производится безналичным путем (на лицевой счет Учреждения) по квитанции, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным.

5.5. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату услуг.

5.6. Для работников Учреждения предусмотрена 50% скидка по оплате за платные образовательные услуги, оказываемые их детям.

5.7. Доходы от оказания платных образовательных услуг полностью реинвестируются в Учреждение в соответствии со сметой расходов.

5.8. Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных образовательных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов).

Полученный доход расходуются на цели развития Учреждения:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- увеличение заработной платы сотрудникам;
- другие цели, не противоречащие задачам и целям Устава Учреждения.

5.9. Исполнитель вправе привлекать специалистов для оказания платных образовательных услуг по договору возмездного оказания услуг и осуществлять оплату труда на договорной основе.

5.10. Оплата труда за платные образовательные услуги производится по указанному сотрудником счету посредством перечисления денежных средств.

5.11. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом постановления администрации г. Брянска.

6. Права и обязанности исполнителя и потребителей платных образовательных услуг

6.1. Исполнитель имеет право:

- расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий Потребителя услуг;
- привлекать к работе по оказанию платных образовательных услуг специалистов по своему усмотрению;
- расходовать полученные средства согласно утвержденной смете доходов и расходов.

6.2. Исполнитель обязан:

- до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;
- нести ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время оказания платных дополнительных образовательных услуг;
- разрабатывать программы, реализуемые как платные образовательные услуги;
- реализовать платные образовательные услуги в срок, качественно и в полном объеме;
- в соответствии с законодательством Российской Федерации нести ответственность перед Потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию услуг.

6.3. Потребитель платных образовательных услуг имеет право:

- ознакомиться с уставом, лицензией, расчетом стоимости оказанной услуги;
- требовать предоставления услуг надлежащего качества;
- выбрать услугу.

6.4. Потребитель платных образовательных услуг обязан:

- обеспечить посещение воспитанником всех занятий платной образовательной услуги;
- оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.
- выполнять условия договора;
- соблюдать правила поведения, установленные в Учреждении;
- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной образовательной услуги.

7. Ответственность Исполнителя и Потребителя при оказании платных образовательных услуг

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг.

8. Структура программы для оказания платных образовательных услуг

8.1. Структура программы для оказания платных образовательных услуг выглядит следующим образом:

- Титульный лист (включает в себя полное наименование дошкольного образовательного учреждения; где, когда и кем утверждена программа; название программы; направленность

программы; возраст детей; срок реализации программы; ФИО, должность автора (ов) программы; название города, населенного пункта, в котором реализуется программа; год разработки программы.

Целевой раздел:

- Пояснительная записка. В пояснительной записке к программе следует раскрыть: направленность программы; новизну, отличительные особенности; актуальность, педагогическую целесообразность; нормативные документы, на основании которых разработана программа цель и задачи программы; принципы; формы и режим занятий по программе; объем и сроки реализации программы; планируемые результаты

Содержательный раздел:

- Основные направления программы, тематический план и его содержание.

Оценочные материалы (диагностика).

Организационный раздел:

- Организационно-педагогические условия реализации программы (методические, информационные, материально – технические и другие условия, календарный учебный график). Иные компоненты программы (по усмотрению руководителя организации или педагога).

8.2. Количество занятий в год: на период с октября по май при нагрузке 2 часа в неделю.

8.3. Набор текста производится в текстовом редакторе Microsoft Word с одной стороны листа формата А4, тип шрифта: Times New Roman, размер — 12 (14) пг. межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине.

9. Порядок принятия и утверждения программы для оказания платных образовательных услуг

9.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа обновляется ежегодно, согласовывается на Педагогическом совете ежегодно, утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

9.2. На титульном листе должны присутствовать гриф о рассмотрении и согласовании программы на Педагогическом совете с указанием номеров протоколов и даты рассмотрения; гриф об утверждении программы заведующим детским садом со ссылкой на приказ по учреждению (номер приказа и дата подписания приказа).

10. Контроль предоставления платных образовательных услуг

10.1. Контроль организации и качества оказания населению платных образовательных услуг, а также правильность взимания платы с населения осуществляют в пределах своей компетенции:

- Потребители в рамках договорных отношений;
- администрация МБДОУ детский сад № 42 «Пингвиненок» г. Брянска;
- другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена функция проверки деятельности образовательных учреждений.

11. Заключительные положения.

11.1. Настоящее Положение принимается на педагогическом совете и утверждается заведующим ДОУ. Положение вступает в действие с момента утверждения.

11.2. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.